1 ธันวาคม 2564

**เรื่อง** ขอเชิญเข้าร่วมการประชุมทีม 4 ครั้งที่ 19/2564

**เรียน** สมาชิกทีม 4

**สิ่งที่แนบมา** 1. ระเบียบวาระการประชุม จำนวน 1 ฉบับ

2. รายงานการประชุมทีม 4 ครั้งที่ 18/2564 จำนวน 1 ฉบับ

เนื่องด้วย นายวิรัตน์ สากร ได้กำหนดให้มีการประชุมของสมาชิกทีม 4 ครั้งที่ 19/2564   
ในวันจันทร์ที่ 6 ธันวาคม พ.ศ. 2564 เวลา 20.30 – 23.00 น. ผ่านทางแอปพลิเคชัน Discord   
เพื่อพิจารณาถึงประเด็นสำคัญตามระเบียบวาระการประชุม

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | ขอแสดงความนับถือ | ขอแสดงความนับถือ |
|  | ....……………………….………........ | ....……………………….………........ |
|  | (นายวิรัตน์ สากร)  ผู้เชิญประชุม | (นายวิรัตน์ สากร)  หัวหน้าทีม |

ดังนั้น จึงขอเรียนเชิญสมาชิกทีม 4 ทุกท่าน เข้าร่วมการประชุมตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าวข้างต้นโดยพร้อมเพรียงกัน จึงเรียนมาเพื่อทราบ

**วาระการประชุมทีม 4  
ระบบจัดการตู้คอนเทนเนอร์ Container Drop Management System : CDMS   
ครั้งที่ 19/2564**

**วันจันทร์ที่ 6 ธันวาคม พ.ศ. 2564 เวลา 20.30 – 23.00 น.   
แอปพลิเคชัน Discord**

1. เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

-ไม่มี-

1. เรื่องการรับรองรายงานการประชุม

2.1 รับรองรายงานการประชุมทีม ครั้งที่ 18/2564

1. เรื่องสืบเนื่อง

-ไม่มี-

1. เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

4.1 วางแผนการทำงาน Cycle 3 Sprint 2

1. เรื่องอื่น ๆ

-ไม่มี-

**รายงานการประชุมทีม 4  
ระบบจัดการตู้คอนเทนเนอร์ Container Drop Management System : CDMS   
ครั้งที่ 18/2564**

**วันจันทร์ที่ 29** **พฤศจิกายน** **พ.ศ. 2564 เวลา 20.00 – 22.45 น.   
แอปพลิเคชัน Discord**

**รายนามผู้มาประชุม**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | นายวิรัตน์ | สากร | Team Leader |
| 2. | นายธนาธิป | บุญเนตร | Support Manager |
| 3. | นางสาววริศรา | ฤทธิศร | Supporter |
| 4. | นางสาววรรัตน์ | กะเสริม | Quality Assurance Manager |
| 5. | นายณัฐนันท์ | อมรเลิศวิทย์ | Quality Assurance |
| 6. | นายณัฐดนัย | อินทสร | Development Manager |
| 7. | นายกิตติพศ | รุ่งเรือง | Developer |
| 8. | นางสาวทัศวรรณ | แววหงษ์ | Developer |
| 9. | นายเบญจพล | กสิกิจวสุนธรา | Developer |
| 10. | นางสาวปรีชญา | ชูศรีทอง | Plan Manager |
| 11. | นายกล้ายุทธ | ครองแก้ว | Planner |

**รายนามผู้ไม่มาประชุม**

-ไม่มี-

**เริ่มประชุม เวลา 20.40 น.**

เมื่อถึงกำหนดเวลาในการประชุม และสมาชิกมาประชุมกันมากกว่าครึ่งหนึ่งของจำนวน  
สมาชิกแล้ว ประธานการประชุมกล่าวเปิดการประชุม และเสนอให้ที่ประชุมพิจารณาเรื่องต่าง ๆ   
ตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

# วาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

-ไม่มี-

# วาระที่ 2 เรื่องการรับรองรายงานการประชุม

2.1 รับรองรายงานการประชุมทีม ครั้งที่ 17/2564

ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุมทีม ครั้งที่ 17/2564 ที่จัดประชุมขึ้น  
ในวันเสาร์ที่ 27 พฤศจิกายน พ.ศ. 2564 และนายวิรัตน์ สากร เป็นผู้เขียนรายงานการประชุม

เสนอโดยนายวิรัตน์ สากร

ประเด็นที่เสนอ เรื่องการรับรองรายงานการประชุม

มติ ที่ประชุมรับรอง

# วาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

3.1 วางแผนการทำงาน Cycle 3 Sprint 1

จากวาระที่ 4 เรื่องระบุงานที่ยังไม่ได้ดำเนินการ ในการประชุมทีม ครั้งที่ 17   
สมาชิกทีม 4 ได้ร่วมกันเขียนรายการงานที่ยังไม่ได้ดำเนินการให้เสร็จสิ้น ซึ่งในวาระการวางแผนการทำงาน Cycle 3 Sprint 1 ทีม 4 ได้นำรายการงานดังกล่าวใช้ประกอบในการวางแผนการทำงาน  
ใน Cycle 3 Sprint 1

เสนอโดยนายวิรัตน์ สากร

ประเด็นที่เสนอ เรื่องสืบเนื่อง

มติ ที่ประชุมรับทราบ

# วาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

4.1 ออกแบบเอกสารสถิติรายบุคคล

สมาชิกทีม 4 ได้นัดประชุมเพื่อออกแบบเอกสารสถิติรายบุคคล ที่จะใช้ในการทำงานใน Cycle ที่ 3 เพื่อใช้ในการสรุปข้อมูลประสิทธิภาพการทำงานของสมาชิกทุกคน และประสิทธิภาพในการทำงานของทีม โดยนางสาวทัศวรรณ แววหงส์ และนาวสาววรรัตน์ กะเสริม เป็นผู้นำผล  
การประชุมเพื่อใช้ในสร้างเป็นเอกสารบันทึกสถิติรายบุคคลและทีมต่อไป

เสนอโดยนายวิรัตน์ สากร

ประเด็นที่เสนอ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมรับทราบ

4.2 **กำหนดเกณฑ์การสะสมคะแนน**

สมาชิกทีม 4 ได้นัดประชุมเพื่อกำหนดเกณฑ์การให้คะแนนสมาชิกภายในทีม 4   
โดยคะแนนดังกล่าวจะนำมาจากงานที่สมาชิกแต่ละคนได้รับมอบหมาย คะแนนจิตพิสัย และมีการหักคะแนนเมื่อสมาชิกสร้างงานที่ไม่มีคุณภาพ ไม่ให้ความร่วมมือกับทีม ก่อปัญหาให้กับทีม และทะเลาะวิวาท เป็นต้น โดยนายธนาธิป บุญเนตร จะทำหน้าที่ในการนำผลการประชุมมาสร้างเป็นเอกสารเก็บบันทึกคะแนนต่อไป

เสนอโดยนายวิรัตน์ สากร

ประเด็นที่เสนอ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมรับทราบ

4.3 **ปรับปรุงเป้าหมายทีม บทบาท สมาชิก**

สมาชิกทีม 4 ได้นัดประชุมเพื่อออกแบบวิธีการเขียนผลการประเมินเป้าหมายทีม บทบาท และสมาชิก เพื่อให้สามารถอ่านได้ง่ายยิ่งขึ้น มีการอธิบายวิธีการคิดคำนวณอย่างชัดเจน   
และมีการเปรียบเทียบผลการประเมินของเป้าหมายในแต่ละ Cycle โดยนางสางวริศรา ฤทธิศร จะนำผลการประชุมเพื่อใช้สร้างเป็นเอกสารการประเมินเป้าหมายทีม บทบาท และสมาชิกต่อไป

เสนอโดยนายวิรัตน์ สากร

ประเด็นที่เสนอ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมรับทราบ

# วาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

-ไม่มี-

**ปิดประชุม เวลา 00.00 น.**



|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ลงชื่อ........................................ | ลงชื่อ........................................ | ลงชื่อ........................................ |
| (นายวิรัตน์ สากร) | (นายเบญจพล กสิกิจวสุนธรา) | (นายวิรัตน์ สากร) |
| ผู้บันทึกรายงานการประชุม | ผู้ตรวจรายงานการประชุม | ประธานการประชุม |

|  |  |
| --- | --- |
| **เอกสารเช็คชื่อการเข้าร่วมประชุม** | |
| **ชื่อโครงการ**  **[Project Name]** | ระบบจัดการตู้คอนเทนเนอร์  **(**Container Drop Management System : CDMS**)** |

**วันจันทร์ที่ 29 พฤศจิกายน พ.ศ. 2564 เวลา 20.00 – 22.45 น. ครั้งที่ 18/2564**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **รหัสนิสิต** | **ชื่อ - นามสกุล** | **ตำแหน่ง** | **ลงชื่อ** | **เวลาเข้า** | **เวลาออก** | **หมายเหตุ** | |
| 62160109 | นายวิรัตน์ สากร | Team Leader |  | 20:15 | 00:00 |  | |
| 62160012 | นายธนาธิป บุญเนตร | Support Manager |  | 20:20 | 00:00 |  | |
| 62160108 | นางสาววริศรา ฤทธิศร | Supporter |  | 20:15 | 00:00 |  | |
| 62160107 | นางสาววรรัตน์ กะเสริม | Quality Assurance Manager |  | - | - | ขาด | |
| 62160009 | นายณัฐนันท์ อมรเลิศวิทย์ | Quality Assurance |  | 20:32 | 00:00 |  | |
| 62160150 | นายณัฐดนัย อินทสร | Development Manager | Text  Description automatically generated | 20:15 | 00:00 |  | |
| 62160323 | นายกิตติพศ รุ่งเรือง | Developer |  | 20:15 | 00:00 |  | |
| 62160153 | นางสาวทัศวรรณ แววหงษ์ | Developer |  | 20:40 | 00:00 |  | |
| 62160096 | นายเบญจพล กสิกิจวสุนธรา | Developer |  | 20:15 | 00:00 |  | |
| 62160157 | นางสาวปรีชญา ชูศรีทอง | Plan Manager |  | 20:15 | 00:00 |  | |
| 62160322 | นายกล้ายุทธ ครองแก้ว | Planner |  | 20:15 | 00:00 |  | |
|  | | | ลงชื่อ ………………………………………...  (นายวิรัตน์ สากร) | | | |

**หัวข้อการประชุม**

1. วางแผนการทำงาน Cycle 3 Sprint 1
2. ออกแบบเอกสารสถิติรายบุคคล
3. กำหนดเกณฑ์การสะสมคะแนน
4. ปรับปรุงเป้าหมายทีม บทบาท และสมาชิก

**ข้อสรุปการประชุม**

สมาชิกทีม 4 นัดประชุมเพื่อร่วมกันวางแผนการทำงานใน Cycle 3 Sprint 1 โดยสรุปรายการงานที่ทำพร้อมกำหนดผู้รับผิดชอบในเอกสารแผน Task & Schedule Cycle 3 Sprint 1   
ได้ ดังตารางที่ 1

ตารางที่ 1 รายการงานและผู้รับผิดชอบใน Cycle 3 Sprint 1

|  |  |
| --- | --- |
| **งาน** | **ผู้รับผิดชอบ** |
| Task & Schedule Plan | กล้ายุทธ (PL) |
| Gantt Chart | กล้ายุทธ (PL) |
| วาระการประชุมทีม ครั้งที่ 17 และ 18 | วิรัตน์ (TL) |
| วาระการประชุม PO ครั้งที่ 14 | วิรัตน์ (TL) |
| เอกสารเก็บคะแนน | วรรัตน์ (QM) ทัศวรรณ (DEV) |
| Log เก็บคะแนน | ธนาธิป (SM) |
| แผนภาพตามผลการสอบวงรอบที่ 2 | ณัฐดนัย (DM) |
| SRSD ตามผลการสอบวงรอบที่ 2 | เบญจพล (DEV) |
| ออกแบบการสรุปผลเป้าหมายทีม บทบาท และสมาชิก Cycle 3 | วริศรา (SP) |
| Test Case มอดูลบริการ และรถ | วรรัตน์ (QM) ณัฐนันท์ (QA) |
| Test Script มอดูลบริการ และรถ | วรรัตน์ (QM) ณัฐนันท์ (QA) |
| User Manual (มอดูลตู้คอนเทนเนอร์ เอเย่นต์ ลูกค้า พนักงานขับรถ และรถ) | ธนาธิป (SM) กิตติพศ (DEV) ปรีชญา (PM) |
| แบบฟอร์ม ITL | ธนาธิป (SM) |
| แผนทีม | ปรีชญา (PM) กล้ายุทธ (PL) |
| Reuse Documentation (แผนภาพ และ SRSD) | ธนาธิป (SM) วริศรา (SP) |
| Burndown & Velocity Chart | ปรีชญา (PM) |
| Control Version | ทัศวรรณ (DEV) |

ตารางที่ 1 รายการงานและผู้รับผิดชอบใน Cycle 3 Sprint 1 (ต่อ)

|  |  |
| --- | --- |
| **งาน** | **ผู้รับผิดชอบ** |
| Test Plan (ส่วนอัปเดตปฏิทินการทดสอบ) | วรรัตน์ (QM) |
| วาระการประชุมทีม ครั้งที่ 19 | วิรัตน์ (TL) |
| วาระการประชุม PO ครั้งที่ 15 | วิรัตน์ (TL) |
| ออกแบบ Prototype V3.1.1 (ดูประวัติการเปลี่ยนตู้) | วิรัตน์ (TL) ณัฐดนัย (DM) |
| ออกแบบ Prototype V3.1.1 (เปลี่ยนตู้ ในฟังก์ชัน แก้ไขข้อมูลบริการ) | วิรัตน์ (TL) ณัฐดนัย (DM) |
| ออกแบบ Prototype V3.1.1 (คิดค่าบริการ) | วิรัตน์ (TL) ณัฐดนัย (DM) |
| ตรวจ วาระการประชุมทีม ครั้งที่ 17 และ 18 | วิรัตน์ (TL) |
| ตรวจ วาระการประชุม PO ครั้งที่ 14 | วิรัตน์ (TL) |
| ตรวจ Task & Schedule | ปรีชญา (PM) |
| ตรวจ Gantt Chart Sprint 1 | ปรีชญา (PM) |
| ตรวจ แผนภาพตามผลการสอบวงรอบที่ 2 | วิรัตน์ (TL) |
| ตรวจ SRSD ตามผลการสอบวงรอบที่ 2 | ทัศวรรณ (DEV) |
| ตรวจ เป้าหมายทีม บทบาท และสมาชิก Cycle 3 | วิรัตน์ (TL) |
| ตรวจ User Manual (มอดูลตู้คอนเทนเนอร์ เอเย่นต์ ลูกค้า พนักงานขับรถ และรถ) | วริศรา (SP) เบญจพล (DEV) ทัศวรรณ (DEV) |
| ตรวจ แบบฟอร์ม ITL | กิตติพศ (DEV) |
| ตรวจ Test Case มอดูลบริการ และรถ | กิตติพศ (DEV) กล้ายุทธ (PL) |
| ตรวจ Test Script มอดูลบริการ และรถ | กิตติพศ (DEV) กล้ายุทธ (PL) |
| ตรวจ แผนทีม | ทัศวรรณ (DEV) |
| ตรวจ Test Plan (ส่วนอัปเดตปฏิทินการทดสอบ) | ณัฐนันท์ (QA) |
| ตรวจ Burndown & Velocity Chart | กล้ายุทธ (PL) |
| ตรวจ Reuse Documentation (แผนภาพ และ SRSD) | เบญจพล (DEV) |
| ตรวจ วาระการประชุมทีม ครั้งที่ 19 | เบญจพล (DEV) |
| ตรวจ วาระการประชุม PO ครั้งที่ 15 | เบญจพล (DEV) |

ในวาระการออกแบบเอกสารสถิติรายบุคคล ได้มุ่งเน้นไปที่การเก็บข้อมูลการสร้าง Defect ความรวดเร็วในการทำงาน การค้นหา Defect และการเข้าทำงานและการประชุม ซึ่งได้มอบหมายให้นางสาววรรัตน์ กะเสริม ตำแหน่ง Quality Assurance Manager และนางสาวทัศวรรณ แววหงส์ ตำแหน่ง Developer เป็นผู้นำผลการประชุมใช้ประกอบการสร้างเป็นเอกสารทางการ

ในวาระการกำหนดเกณฑ์สะสมคะแนน ทางทีม 4 ได้ร่วมกันกำหนดเกณฑ์การรับคะแนน   
ซึ่งมาจากคะแนนงาน คะแนนจิตพิสัย และการหักคะแนนหากสมาชิกสร้างงานที่ไม่มีคุณภาพหรือได้สร้างปัญหาให้กับทีม โดยทางทีม 4 ได้มอบหมายให้นายธนาธิป บุญเนตร ตำแหน่ง Support Manager เป็นผู้นำผลการประชุมเพื่อใช้ประกอบการสร้างเป็นเอกสารอย่างเป็นทางการ

ในวาระการปรับปรุงเป้าหมายทีม บทบาท และสมาชิก ได้มีความเห็นว่าต้องออกแบบวิธีการประเมินผลที่สามารถอ่านได้ง่ายขึ้น และมีการปรับเปลี่ยนสูตรการคำนวณเป้าหมายทีม และเป้าหมายบทบาทให้มีความถูกต้อง โดยทางทีม 4 ได้มอบหมายให้นางสาววริศรา ฤทธิศร ตำแหน่ง Support เป็นผู้นำผลการประชุมเพื่อประกอบการปรับปรุงเอกสารเป้าหมายทีม บทบาท และสมาชิกใน Cycle ที่ 3

**ความคิดเห็น**..................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

|  |  |
| --- | --- |
|  | ลงชื่อ ....……………………….………........ |
|  | (นายวิรัตน์ สากร) |
|  | หัวหน้าทีม |